

Regolamento prestito strumenti

Art. 1 - Sono di **pertinenza della Commissione Strumenti** (C.S.) tutte le apparecchiature ottiche, meccaniche ed elettroniche (inclusi accessori, manuali di istruzione, *software* di installazione e utensili) finalizzate all'osservazione astronomica, all'analisi dei dati, alla didattica e alla divulgazione scientifica. Tra i compiti della C.S. rientra la verifica annuale del materiale di propria pertinenza, di cui curerà l'inventario e su cui renderà con apposita relazione annuale.

Gli **strumenti che i soci potranno prendere in prestito** sono stabiliti dalla C.S. nelle proprie periodiche riunioni, in occasione delle quali si potrà anche deliberare la sospensione del prestito di uno o più strumenti per manutenzione o test, oppure per altre esigenze che siano state evidenziate dal Consiglio direttivo quali l'utilizzo in occasione di eventi pubblici o di ricerca dell'Associazione.

Art. 2 - Hanno **diritto al prestito** i soci in regola con le quote sociali e con almeno sei mesi di anzianità. La C.S. si riserva, su decisione deliberata a maggioranza, di limitare il prestito nei casi in cui i richiedenti non dispongano della necessaria esperienza. In tal caso, la C.S. garantirà l'ausilio di un membro per permettere ai richiedenti di conseguire una **pratica adeguata all'utilizzo dell'attrezzatura**.

Art. 3 - Gli strumenti possono essere prenotati con un anticipo massimo di 21 giorni. Per **prenotare e richiedere il prestito** è necessario compilare l'apposito modulo. Per i minorenni, la richiesta deve essere firmata da un genitore o da chi ne fa le veci.

Qualora più persone, per attività osservative o didattiche, richiedano il prestito di strumenti, sul modulo dovranno essere specificati i nomi dei richiedenti (max. 5) con le relative firme.

Il **modulo di prenotazione/richiesta** deve essere compilato anche in occasione di eventi o manifestazioni pubbliche, per utilizzo didattico o divulgativo degli strumenti; anche in questo caso si individueranno uno o più responsabili degli strumenti prelevati.

Il modulo, riempito in ogni sua parte, deve essere consegnato a un membro della C.S.

In particolare, il richiedente deve specificare:

- 1) lo strumento e gli accessori richiesti;
- 2) l'uso che intende fare di tale materiale (che deve essere compatibile con le finalità statutarie e con il Regolamento Generale del G.A.C.);
- 3) la **durata del prestito**, che è al massimo di 14 giorni.

Art. 4 - Il richiedente, all'atto della firma, si impegna a risarcire il G.A.C. per eventuali danni arrecati agli strumenti e agli accessori, nonché alla restituzione entro i termini stabiliti.

Art. 5 - **Il prelevamento e la restituzione della strumentazione** concessa in prestito deve essere effettuato esclusivamente nei giovedì non festivi dalle 18:30 alle 20:30, salvo in caso di comprovata urgenza (valutata dal Presidente della C.S.) determinata da eventi astronomici imprevisti, oppure in caso di eventi di gruppo o pubblici o, ancora, per esigenze di manutenzione e test che siano state evidenziate dalla C.S.; in tali occasioni, la C.S. garantirà la presenza di un addetto al prestito.

L'**addetto al prestito** deve verificare, prima e dopo il prestito, le condizioni degli strumenti; queste vanno annotate sul modulo insieme alla firma dell'addetto alla restituzione, il quale risponderà per danni evidenziati solo dopo la restituzione.

Art. 6 - Gli strumenti possono essere utilizzati per manifestazioni pubbliche del G.A.C. ove queste siano state preventivamente approvate dal Consiglio direttivo, in quanto tale organo stabilisce, cura e verifica gli standard di qualità e competenza posti in essere nelle iniziative divulgative e didattiche, disponendo altresì della prerogativa di stabilire i termini degli accordi con parti terze.

Il socio che intenda usare uno strumento nell'ambito di **prestazioni personali remunerate** (progetti didattici, contratti, etc.) ha diritto al prestito purché egli sia stato contattato a esclusivo titolo personale (e non come G.A.C.), oppure se il G.A.C. ha esplicitamente rinunciato alla prestazione. Il beneficiario del prestito verserà al G.A.C. una quota pari ad almeno il 5% del compenso da lui percepito per l'attività in oggetto.

Art. 7 - E' obbligatoria la **citazione del Gruppo Astrofili Catanesi** in tutte le occasioni in cui siano presentati i risultati scientifici, osservativi e fotografici ottenuti con l'ausilio di strumenti dell'Associazione.

Art. 8 - Il **mancato rispetto delle presenti norme** può implicare per il socio, ove non diversamente stabilito dal Collegio dei Proviviri, la sospensione del prestito fino a un massimo di sei mesi, secondo decisione della C.S. Nel caso di restituzione ritardata il C.D. può inoltre sanzionare il socio con una penale di massimo 1 euro per ogni giorno di ritardo e un'ulteriore sanzione, pari all'1% del valore dello strumento, qualora il ritardo superi di un mese la data della scadenza del prestito; tali oneri saranno saldati contestualmente al rinnovo della quota sociale.

Catania, 9 giugno 2009.

Il Presidente del G. A. C.

Il Presidente della C.S.